**

APSTIPRINĀTS

ar LU Centralizēto iepirkumu komisijas

2018.gada 25.janvāra sēdes lēmumu

(protokols Nr.LU 2018/8\_I -1)

Latvijas Universitātes

**organizētā iepirkuma**

**„Saimniecības preču piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”**

**N O L I K U M S**

**Iepirkuma identifikācijas**

**Nr. LU 2018/6\_I**

**Rīga, 2018**

1. **INFORMĀCIJA PRETENDENTIEM**
   1. **Latvijas Universitātes organizētā iepirkuma “Saimniecības preču piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām” (turpmāk – Iepirkums) identifikācijas numurs:** LU 2018/6\_I.
   2. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Latvijas Universitāte (turpmāk – Pasūtītājs) |
| **Adrese** | Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 |
| **Reģistrācijas Nr. Izglītības un zinātnes ministrijas (IZM) reģistrā** | 3341000218 |
| **PVN maksātāja reģ. Nr.** | LV90000076669 |
| **Tālruņa Nr.**  **Faksa Nr.** | + 371 67034341  + 371 67225039 |
| **Kontaktpersona** | Santa Ulmane, LU Juridiskā departamenta Iepirkumu nodaļas juriste  + 371 67034341 |
| **E-pasta adrese** | [iepirkums@lu.lv](mailto:iepirkums@lu.lv) |
| **Darba laiks** | darba dienās no plkst. 8:30 līdz plkst.17:00 |
|  |  |

* 1. Iepirkuma procedūru veic ar Latvijas Universitātes 2017.gada 13.oktobra “Par Latvijas Universitātes iepirkumu komisiju sastāviem” izveidota Latvijas Universitātes Centralizēto iepirkumu komisija (turpmāk- **Iepirkuma komisija**).
  2. **Iepirkuma priekšmets: videi draudzīga saimniecības preču** (turpmāk – Prece) iegāde saskaņā ar tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (Iepirkuma nolikuma 2.pielikums “Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums”).
  3. **Galvenais CPV kods:** **39800000-0 (**Tīrīšanas un spodrināšanas līdzekļi**)**. **Papildus CPV kodi:** 33760000-5 (Tualetes papīrs, kabatlakatiņi, roku dvieļi, salvetes), 39224000-8 (Slotas, birstes un citas dažādu veidu preces), 3370000-7 (Higiēnas preces).
  4. **Iepirkuma līguma, kas pievienots Iepirkuma nolikuma 4.pielikumā (turpmāk – Līgums), darbības termiņš: 24 (divdesmit četri) mēneši no Līguma noslēgšanas dienas**.
  5. **Pretendents var iesniegt 1 (vienu) piedāvājuma variantu par pilnu Iepirkuma priekšmeta apjomu.** Pretendentam jāpiedāvā visas tehniskajā specifikācijā iekļautās preces.
  6. **Iepirkums tiek finansēts:** no Latvijas Universitātes struktūrvienību līdzekļiem.
  7. **Preces piegādes vieta:** atbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikums “Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” noteiktajam.
  8. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:** Iepirkumanolikumaprasībāmatbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums ar viszemāko cenu.
  9. **Paredzamā Līguma cena:** līdz41 999,99 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 *centi*) bez PVN.
  10. **Piemērojamā iepirkuma procedūra:** Iepirkums tiek veikts atbilstoši Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9.pantā noteiktajai kārtībai.
  11. **Iepirkuma dokumentācijas pieejamība:**
      1. Pretendenti ar Iepirkuma dokumentāciju var iepazīties Pasūtītāja mājaslapā tīmekļvietnē: [www.lu.lv](http://www.lu.lv) sadaļā „Uzņēmējiem/Iepirkumi”;
      2. klātienē Pasūtītāja telpās Raiņa bulvārī 19, Rīgā, darba dienās no plkst. 9:00 līdz plkst.16:30, iepriekš sazinoties ar kontaktpersonu.
  12. **Papildus informācijas sniegšana:** 
      1. Pasūtītājs savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju Iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, kā arī iespēju piegādātājiem iepazīties uz vietas ar Iepirkuma papildu dokumentiem, sākot ar attiecīgā iepirkuma izsludināšanas brīdi. Ja piegādātājs pieprasa izsniegt Iepirkuma dokumentus drukātā veidā, Pasūtītājs tos izsniedz triju darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
      2. Piegādātājs ir tiesīgs prasīt papildus informāciju, nosūtot Iepirkuma komisijai adresētu vēstuli pa pastu: LU Juridiskā departamenta Iepirkumu nodaļa, 130.telpa, Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586, vai faksu: + 371 67225039 vai elektroniski: iepirkums@lu.lv. Ārpus Pasūtītāja noteiktā darba laika saņemtajiem jautājumiem, kas nosūtīti pa faksu vai elektroniski, par saņemšanas dienu uzskata nākamo darba dienu;
      3. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
      4. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju LU tīmekļvietnē internetā [www.lu.lv](http://www.llu.lv), sadaļā „Iepirkumi”, kurā ir pieejami Iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu. Pasūtītājs ar Iepirkumu saistītās informācijas apmaiņu nodrošina saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma [38.pantu](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p38).
  13. **Informācijas apmaiņa:** Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un piegādātājiem notiek pa pastu, faksu, elektronisko pastu.
  14. **Piedāvājuma iesniegšanas termiņš, vieta, laiks un kārtība:**
      1. Pretendents piedāvājumu iesniedz **līdz 2018.gada 12.februārim plkst.11:00** Dokumentu pārvaldības nodaļā, 136.telpā, 1.stāvā, Raiņa bulvārī 19, Rīgā, darba dienās no plkst. 9:00 līdz plkst. 16:30, nogādājot to personīgi vai nosūtot pa pastu;
      2. pasta sūtījums jānogādā Iepirkuma nolikuma **1.16.1.apakšpunktā** norādītajā adresē līdz Iepirkuma nolikuma **1.16.1.apakšpunktā** norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pēc minētā termiņa, netiks pieņemti un tiks izsniegti vai nosūtīti iesniedzējam atpakaļ neatvērtā veidā.
  15. **Piedāvājumu grozīšanas un atsaukšanas noteikumi:**
      1. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents var grozīt iesniegto piedāvājumu. Piedāvājuma grozījumi jāiesniedz līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, norādot uz aploksnes papildus Iepirkuma nolikuma **1.18.1.apakšpunktā** norādītajai informācijai atzīmi – „GROZĪJUMI”.
      2. Piedāvājuma atsaukums jāiesniedz rakstiski iesnieguma formā. Atsaukumam ir bezierunu raksturs, tas izslēdz Pretendenta tālāku dalību Iepirkumā.
      3. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām Pretendents iesniegto piedāvājumu grozīt nevar.
  16. **Piedāvājuma noformēšana:**
      1. Pretendents piedāvājumu iesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda šāda informācija:

|  |
| --- |
| Latvijas Universitātes  Iepirkuma komisijai  Raiņa bulvārī 19, Rīgā, LV-1586  *Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālruņa Nr.*  *(fiziskai personai - vārds, uzvārds un adrese, tālruņa Nr.)*  Piedāvājums iepirkumam  **“Saimniecības preču piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”**  **(iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2018/6\_I)**  **Neatvērt līdz 2018.gada 12.februārim plkst.11:00** |

* + 1. Pretendents iesniedz Piedāvājuma oriģinālu 1 (vienā) eksemplārā drukātā veidā ar norādi “ORIĢINĀLS”, 1 (vienu) Piedāvājuma kopiju drukātā veidā ar norādi “KOPIJA” un 1 (vienu) Piedāvājuma kopiju CD, DVD vai USB datu nesējā. Uz CD, DVD vai USB datu nesēja jūbūt uzrakstītam Pretendenta nosaukumam un Iepirkuma identifikācijas numuram. Ja Piedāvājuma kopija vai elektroniski pievienotais fails atšķirsies no Piedāvājuma oriģināla, Iepirkuma komisija ņems vērā Piedāvājuma oriģinālu.
    2. Pretendenta piedāvājums sastāv no:
       1. Pretendenta pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši Iepirkuma nolikuma 1.pielikumā “Pretendenta pieteikums” (turpmāk – 1.pielikums) noteiktajam;
       2. Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši Iepirkuma nolikuma **2.punktā** noteiktajam;
       3. Pretendenta tehniskā piedāvājuma, kas sagatavots atbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” (turpmāk – 2.pielikums) noteiktajam;
       4. Pretendenta finanšu piedāvājuma, kas sagatavots atbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” (turpmāk – 2.pielikums) noteiktajam.
    3. Pretendenta piedāvājumam jābūt cauršūtam tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, un ievietotam atbilstoši Iepirkuma nolikuma **1.18.1.apakšpunktā** noteiktajām prasībām noformētā aploksnē. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina Pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai Pretendenta pilnvarotā persona;
    4. Pretendents Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā, atbilstoši Valsts valodas likuma, Dokumentu juridiskā spēka likuma, Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un PIL prasībām.
    5. Pretendents noformē svešvalodā iesniegto dokumentu tulkojumus latviešu valodā atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajai kārtībai. **Savukārt iesniegto dokumentu kopijas Pretendents noformē atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.** Informatīvie materiāli (piemēram, ražotāja katalogi, bukleti), kas tiek iesniegti papildus Nolikuma prasībām, var tikt iesniegti arī svešvalodā, tie nav jāiešuj piedāvājumā un nav jācaurauklo.
    6. Ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas par iesniegto dokumentu kopiju autentiskumu, tā var pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumentu oriģinālus.
    7. Pretendenta piedāvājumā iekļautos dokumentus, tajā skaitā arī Pretendenta pieteikumu (1.pielikums), paraksta Pretendenta paraksttiesīgā persona. Ja piedāvājuma oriģinālu paraksta Pretendenta pilnvarota persona, piedāvājuma dokumentiem pievieno attiecīgo pilnvaru (kopiju).
    8. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav noteiktas pārstāvības tiesības, pieteikums par piedalīšanos Iepirkumā (1.pielikums) jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.
    9. Pretendenta piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un bez neatrunātiem labojumiem.
    10. Ja Pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, Pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, tajā skaitā Iepirkuma nolikumā iekļautā informācija.
  1. **Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.**
  2. **Piedāvājumu atvēršanai nav paredzēta atklāta Piedāvājumu atvēršanas sanāksme.**

1. **KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE KVALIFIKĀCIJAS DOKUMENTI**
   1. Par Pretendentu var būt fiziska vai juridiska persona, piegādātāju apvienība jebkurā juridiskā statusā, kas iesniegusi piedāvājumu, lai piedalītos Iepirkumā. Pretendentam Iepirkuma nolikuma 1.pielikumā jānorāda visi piegādātāju apvienības dalībnieki.

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Pretendentam jāatbilst šādām Pretendentu kvalifikācijas prasībām: | * 1. Lai pierādītu atbilstību Pasūtītāja noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Pretendentam jāiesniedz šādi **dokumenti**: |
| 1. Pretendents ir fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā Pasūtītājam piegādāt Iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošu Preci. | 1. Pretendenta iesniegts pieteikums par piedalīšanos Iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši Iepirkuma nolikuma 1.pielikumā noteiktajam. |
| 1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. | * + 1. Reģistrācijas faktu par Latvijas Republikā reģistrēto Pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Iepirkuma komisija pārbaudīs Lursoft datu bāzē. Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (kopija), kas apliecina Pretendenta reģistrāciju atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Ja attiecīgās valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas dokumenta izdošanu, tad Pretendents pieteikumā (1.pielikums) norāda kompetento iestādi attiecīgajā valstī, kas var apliecināt reģistrācijas faktu. |
| **2.2.3.** Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2015., 2016., 2017.gadā un 2018.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir **izpildījis** vismaz 3 (trīs) Iepirkuma priekšmetam satura un apjoma ziņā līdzvērtīgas piegādes. Par līdzvērtīgiem piegādes līgumiem uzskatāmi līgumi, kas atbilst zemāk norādītajām prasībām:  1) apjoms – kopējā līgumcena visiem piegādes līgumiem kopā ir vismaz 40 000,00 EUR bez PVN (četrdesmit tūkstoši euro un 00 centi);  2) līguma priekšmets ir saimniecības preču piegāde**.** | **2.2.3.** Pretendenta sagatavota informācija atbilstoši Iepirkuma nolikuma 3.pielikumam „Informācija par Pretendenta pieredzi”  **\***Pretendentiem, kas dibināti vēlāk, pieprasīto informāciju iesniedz par faktisko darbības periodu līdz piedāvājumu iesniegšanai. |
| * + 1. Ja tas ir nepieciešams Līguma izpildei, Pretendents ir tiesīgs balstīties uz citu personu iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām. | * + 1. Pretendentam Iepirkuma nolikuma 1.pielikuma sadaļā “Citām personām nododamo darbu saraksts” ir jānorāda personu, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām, saraksts un informācija par šīm personām, izpildei nododamajiem darbiem un to līdzatbildību Līguma izpildē. |

* 1. Piegādātāji, kas apvienojušies piegādātāju apvienībā un iesnieguši kopīgu piedāvājumu, visi kopā ir uzskatāmi par vienu Pretendentu, tādējādi Iepirkuma nolikumā noteiktās kvalifikācijas prasības ir izpildāmas visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (personālsabiedrības dalībniekiem) kopā, izņemot Iepirkuma nolikuma **2.2.2. un 2.3.2. apakšpunktā** noteikto, kas ir izpildāms katram piegādātāju apvienības dalībniekam atsevišķi.
  2. Gadījumā, ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad iesniedzot piedāvājumu, piegādātāju apvienība iesniedz arī dalībnieku parakstītu dokumentu (apliecinājumu vai vienošanos), kas apliecina katra piegādātāju apvienības dalībnieka uzņemtās konkrētās saistības attiecībā uz šī Iepirkuma realizāciju un piedalīšanos Līguma izpildē un atbildības sadalījumu.
  3. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad piegādātāju apvienība iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks noteikta par uzvarētāju šajā Iepirkumā, 10 (desmit) darba dienu laikā piegādātāju apvienība normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēs pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā noslēgs sabiedrības līgumu. Pirms Līguma noslēgšanas personu apvienībai jānodibina pilnsabiedrība, vai komandītsabiedrība, par to rakstiski informējot Pasūtītāju, vai jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280.panta noteiktajā kārtībā un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam.
  4. Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Pretendentam ir pienākums pierādīt Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šīs personas un Pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendenta rīcībā Līguma izpildei.
  5. Pretendenti, kuri neatbildīs šī Iepirkuma nolikuma 2.punktā norādītajām prasībām, tiks noraidīti, un to iesniegtie piedāvājumi tālāk netiks vērtēti.

1. **PRETENDENTA TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAI IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

**3.1.** Pretendentam jāiesniedz šādi Pretendenta tehniskā un finanšu piedāvājuma izvērtēšanai nepieciešamie dokumenti:

**3.1.1.** tehniskais piedāvājumus, kas sagatavots atbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikumā noteiktajām Pasūtītāja prasībām;

**3.1.2.** finanšu piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikumā noteiktajām prasībām:

**3.1.2.1.** finanšu piedāvājumā norādītajā Preces cenājāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā Preces cenu, piegādes izmaksas, uzstādīšanas (ja nepieciešams) izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar Pasūtītāja lietotāju (darbinieku) apmācību (ja nepieciešams), visus nodokļus un nodevas, izņemot PVN.

**3.1.2.2.** Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītajai Preču cenai ir jābūt nemainīgai visā Līguma darbības laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi (izņemot nodokļu izmaiņas) nevar būt par pamatu cenas paaugstināšanai, un šo procesu radītās sekas Pretendentam ir jāprognozē un jāaprēķina, sagatavojot finanšu piedāvājumu.

1. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMI UN TO PĀRBAUDES KĀRTĪBA**
   1. Iepirkuma komisija pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības Iepirkumā jebkurā no PIL 9.panta astotajā daļā minētajiem gadījumiem.
   2. Iepirkuma komisija veic pārbaudi par Pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību atbilstoši PIL 9.panta devītajā daļā noteiktajam.
2. **PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN IZVĒLES KRITĒRIJI**

**5.1.**Iepirkuma komisija pārbauda Pretendentu iesniegto piedāvājumu atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām. Ja, pārbaudot piedāvājumā sniegto informāciju, Pasūtītājs konstatē, ka tā neatbilst minētajām prasībām, Pretendents no tālākas dalības Iepirkumā tiek izslēgts.

**5.2.**Iepirkuma komisija veic Pretendentu piedāvājumu vērtēšanu šādā kārtībā:

**5.2.1.**Iepirkuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi atbilstoši Iepirkuma nolikuma **1.18.apakšpunktā** norādītajām piedāvājuma noformējuma prasībām. Ja piedāvājums neatbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajām piedāvājuma noformējuma prasībām, Pretendents no tālākās dalības Iepirkumā tiek izslēgts, ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājuma noformējuma neatbilstība Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām ir būtiska.

**5.2.2.**Iepirkuma komisija veic Pretendentu atbilstības pārbaudi Iepirkuma nolikuma 2.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām. Kvalifikācijas atbilstības pārbaudes laikā Iepirkuma komisija veic Iepirkuma nolikuma 2.punktā noteikto kvalifikācijas dokumentu pārbaudi, lai pārliecinātos, vai Pretendents atbilst Iepirkuma nolikuma 2.punktā noteiktajām Pretendentu kvalifikācijas prasībām. Ja Pretendents neatbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Iepirkuma komisija noraida Pretendenta piedāvājumu.

**5.2.3.**Iepirkuma komisija veic tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā izvērtē tehnisko piedāvājumu atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām (Iepirkuma nolikuma 3.punkts un 2.pielikums). Ja Pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst Iepirkuma nolikuma prasībām, Iepirkuma komisija noraida Pretendenta piedāvājumu.

**5.2.4.**Iepirkuma komisija veic Pretendenta iesniegtā finanšu piedāvājuma atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām (Iepirkuma nolikuma 3.punkts un 2.pielikums). Ja Pretendenta finanšu piedāvājums neatbilst Iepirkuma nolikuma prasībām, Iepirkuma komisija noraida Pretendenta piedāvājumu.

**5.2.4.1.** Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkuma komisija finanšu piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.

**5.2.4.2.**Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem Iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura finanšu piedāvājumā veikti labojumi. Vērtējot finanšu piedāvājumu, kurā bijušas aritmētiskās kļūdas, Iepirkuma komisija ņem vērā tikai iepriekš noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.

**5.3. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu, piemērojot izvēles kritēriju – Iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums ar viszemāko cenu.**

**5.4.** Ja vairāku Pretendentu piedāvājumi būs ar vienādu viszemāko cenu Iepirkumā, uzvarētāju noteiks veicot Pretendentu klātbūtnē izlozi.

**5.5.** Par Iepirkuma rezultātu visi Pretendenti tiks informēti 3 (triju) darbdienu laikā pēc Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanas.

**5.6.** Pasūtītājs lēmumu par Iepirkuma rezultātu publicē savā tīmekļvietnē internetā triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

**5.7.** Pasūtītājs triju darbdienu laikā pēc Pretendenta pieprasījuma saņemšanas izsniedz vai nosūta Pretendentam lēmumu par Iepirkuma rezultātiem.

# 6. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

**6.1.** Komisijas darbu organizē un vada Komisijas priekšsēdētājs. Komisijas priekšsēdētājs nosaka Komisija sēdes vietu, laiku un kārtību, kā arī sasauc un vada Komisijas sēdes.

**6.2.** Komisija savas kompetences ietvaros pieņem lēmumus, kā arī veic citas darbības saskaņā ar Iepirkuma Nolikumu un PIL.

**6.3.** Iepirkuma komisija lēmumus pieņem sēdēs. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļu, bet ne mazāk kā trīs locekļi. Iepirkuma komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.

**6.4.** Komisijas tiesības un pienākumi:

**6.4.1.** izskatīt Pretendenta Piedāvājumu un izvērtēt Piedāvājuma atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām;

**6.4.2.** pieņemt lēmumu par Pretendenta Piedāvājuma neizskatīšanu un Pretendenta izslēgšanu no turpmākas dalības Iepirkuma procedūrā, ja uz Pretendentu attiecas PIL 9.panta astotajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi;

**6.4.3.** izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības Iepirkuma procedūrā, ja Pretendents nav iesniedzis visu Komisijas pieprasīto informāciju vai ir sniedzis nepatiesu informāciju;

**6.4.4.** izslēgt Pretendentu no turpmākas dalības Iepirkuma procedūrā, ja Pretendenta Piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;

**6.4.6.** ja Komisija konstatē, ka iesniegtajos Piedāvājuma dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju. Komisija termiņu nepieciešamās informācijas iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai;

**6.4.8.** pieaicināt ekspertus Piedāvājuma atbilstības pārbaudē un Piedāvājuma vērtēšanā;

**6.4.9.** pieņemt lēmumu par Iepirkuma rezultātiem.

# 7. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

**7.1.** Pretendenta tiesības un pienākumi:

**7.1.1.** Piedalīšanās Iepirkumā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu Piedāvājumu dalībai Iepirkumā, Pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas šajā Nolikumā noteiktās prasības. Piedāvājuma iesniegšana apliecina Pretendenta piekrišanu visiem šī Nolikuma noteikumiem.

**7.1.2.** Pretendentam ir pienākums rakstveidā un Komisijas norādītajā termiņā sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumiem. Šī noteikuma neievērošana bez attaisnojoša iemesla un Komisijas pieprasījumu neizpilde var būt par iemeslu, lai Pretendenta Piedāvājums tiktu noraidīts tālākai izskatīšanai un netiktu vērtēts.

**7.1.3.** Pretendentam ir pienākums no Pasūtītāja saņemtos Iepirkuma materiālus nenodot trešajām personām un izmantot tos tikai Iepirkuma Piedāvājuma izstrādei.

**7.1.5.** Pretendentam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam Piedāvājumā iekļautās konfidenciālās informācijas neizpaušanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

1. **INFORMĀCIJA PAR LĪGUMU**
   1. Pasūtītājs slēdz Iepirkuma līgumu ar Iepirkuma komisijas izraudzīto piegādātāju.
   2. Ievērojot vienlīdzīgas attieksmes principu pret pretendentiem, Pasūtītājs slēdz Iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma dokumentos paredzētajiem piedāvājumā iekļautajiem nosacījumiem, kā arī neveic Iepirkuma līgumā grozījumus, kas varētu radīt vienlīdzīgas attieksmes pret pretendentiem pārkāpumu.
   3. Iepirkuma līgumu sagatavo Pasūtītājs un iesniedz tam pretendentam, par kuru Iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu.
   4. Iepirkuma līguma projekts ietverts šā Nolikuma 4.pielikumā.
   5. Ja Iepirkumā izraudzītais pretendents nenoslēdz Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, tiek uzskatīts, ka viņš ir atteicies no Iepirkuma pildīšanas, un Pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis piedāvājumu ar nākamo zemāko cenu.
   6. Saskaņā ar PIL 9. panta astoņpadsmito daļu desmit darbdienas pēc tam, kad noslēgts Iepirkuma līgums, Pasūtītājs sagatavo un Iepirkumu uzraudzības biroja publikāciju vadības sistēmā publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu.
   7. Desmit darbdienu laikā pēc tam, kad stājas spēkā Iepirkuma līgums vai tā grozījumi, Pasūtītājs savā tīmekļvietnē ievieto attiecīgi Iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līguma un tā grozījumu teksts ir pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē vismaz visā iepirkuma līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 mēnešus pēc Iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas.
2. **NOLIKUMA PIELIKUMI**
3. pielikums – “Pieteikums dalībai iepirkumā” (veidlapa);
4. pielikums – “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums”;
5. pielikums – “Pretendenta pieredzes apraksts”;
6. pielikums – “Iepirkuma līguma projekts”.

**1.pielikums**

**“Pretendenta pieteikums”**

LU organizētā iepirkuma

**“Saimniecības preču piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”**

(iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2018/6\_I) nolikumam

**PRETENDENTA PIETEIKUMS**

1. **Informācija par Pretendentu:**
   1. Pretendenta nosaukums/vārds, uzvārds:
   2. Reģistrācijas Nr./personas kods:
   3. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.:
   4. Juridiskā adrese/deklarētā adrese:
   5. Adrese korespondencei:
   6. Tālruņa Nr.:
   7. E-pasta adrese:
   8. Faksa Nr.:
   9. Vispārīgā interneta adrese:
2. **Informācija par Pretendenta kontaktpersonu:**
   1. Kontaktpersonas vārds, uzvārds, ieņemamais amats:
   2. Tālruņa numurs, e-pasta adrese:

**3.** Pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības, apliecinām, ka:

1) vēlamies piedalīties Iepirkumā;

2) esam iepazinušies ar visām Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un apņemamies tās ievērot un izpildīt;

3) mums nav iebildumu attiecībā uz Iepirkuma nolikumu un pilnībā atbilstam visām nolikumā ietvertajām prasībām attiecībā uz Pretendentu;

4) visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;

5) visus ar Iepirkumu saistītos dokumentus, lūdzu, nosūtīt uz iepriekš norādīto (skatīt 1.5.apakšpunktā minēto) adresi vai elektronisko pastu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, neizmantojot drošu elektronisko parakstu *(aizpilda, ja Pretendents dokumentus vēlas saņemt attiecīgajā veidā)*.

6) Informācija par to, vai piedāvājumu iesniegušā Pretendenta (personu grupas gadījumā – katra dalībnieka) uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam atbilstoši EK komisijas 2003.gada 6.maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Persona**  *(norādīt nosaukumu un lomu (pretendents, personu apvienības dalībnieks), apakšuzņēmējs) iepirkumā)* | **Mazais uzņēmums**  *ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro*  **(atbilst/neatbilst)** | **Vidējais uzņēmums**  *ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro*  **(atbilst/neatbilst)** |
| **< >** | **< >** | **< >** |

7) Citām personām nododamo darbu saraksts *(aizpilda, ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu, atbilstību kvalifikācijas prasībām).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās kvalifikācijas apliecināšanai, nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona** | **Izpildei nododamā Iepirkuma līguma daļa (% no līgumcenas un summa (EUR)) un tās apraksts** | **Paraksts un atšifrējums\*** |
| **[1.]** |  |  |  |
| **[2.]** |  |  |  |
| **[…]** |  |  |  |

\*Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu informēts par to, ka <*Pretendenta* *nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese*> iesniegs Piedāvājumu Pasūtītāja organizētajā iepirkumā **„Saimniecības preču piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”** (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2018/6\_I), un gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums slēgt Iepirkuma līgumu ar Pretendentu, piedalīšos Iepirkumā noteiktajā Iepirkuma līguma izpildē piedāvātā apakšuzņēmēja pozīcijā.

Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/parakstīšanas vieta/ /datums/

**2.pielikums**

**“Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums”**

LU organizētā iepirkuma

**“Saimniecības preču piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”**

(iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2018/6\_I) nolikumam

**Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums**

*“Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” veidlapa ir pieejama MS EXCEL failā, kas atrodas LU mājaslapā sadaļā “Uzņēmējiem” apakšsadaļā “Iepirkumi” http://www.lu.lv/uznemejiem/iepirkumi*

**3.pielikums**

**“Pieredzes apraksta veidlapa”**

LU organizētā iepirkuma

**“Saimniecības preču piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”**

(iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2018/6\_I) nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA VEIKTAJIEM PAKALPOJUMIEM\***

Apliecinām, ka iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2015., 2016., 2017. un 2018. (līdz Piedāvājumu iesniegšanai)) esam izpildījuši šādus Iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgus līgumus atbilstoši Iepirkuma Nolikuma 2.2.3. apakšpunktā noteiktajam:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Preču**  **Pasūtītājs, Pasūtītāja kontakttālruņa Nr., e-pasta adrese** | **Līguma priekšmeta īss apraksts** | **Preču piegādes periods**  **(norādīt konkrētu gadu un datumu)** | **Preču piegādes līguma summa EUR bez PVN** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **[…]** |  |  |  |  |

**\*** Informācija par vismaz 3 (trijiem) **izpildītiem** Iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgiem līgumiem atbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.2.3. apakšpunktā norādītajam iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2015., 2016., 2017.gadā un 2018.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir izpildījis vismaz 3 (trīs) Iepirkuma priekšmetam līdzīgas Preču piegādes. Par līdzvērtīgiem piegādes līgumiem uzskatāmi līgumi, kas atbilst zemāk norādītajām prasībām:

1) apjoms – kopējā līgumcena visiem piegādes līgumiem kopā ir vismaz 40 000,00 EUR bez PVN (četrdesmit tūkstoši euro un 00 centi);

2) līguma priekšmets ir saimniecības preču piegāde**.**

Pretendents:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.pielikums**

**“Līguma projekts”**

LU organizētā iepirkuma

**“Elektromateriālu piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”**

(iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/92\_I) nolikumam

|  |  |
| --- | --- |
| Latvijas Universitāteslīgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_  Iepirkuma identifikācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**PIEGĀDES LĪGUMS (projekts)**

**Latvijas Universitāte**, reģistrēta Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijā 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja reģistrācijas numurs LV 90000076669 (turpmāk – **Pircējs)**, **tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā**, kurš rīkojas kurš rīkojas uz LU Administrācijas reglamenta (apstiprināts ar LU 17.07.2017. rīkojumu Nr. 1/244) pamata, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – **Pārdevējs),** **tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā**, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem,no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – **Līdzējs (i)**, pamatojoties uz LU Centralizēto iepirkumu komisijas 2017.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_ lēmumu Nr.LU 2017/79\_I par **Latvijas Universitātes organizēta iepurkuma** “**Saimniecības preču piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām**” (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2018/6\_I) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk-**Līgums**):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN LĪGUMA TERMIŅŠ**

**1.1. Pircējs** pērk, bet **Pārdevējs** pārdod un piegādā **Pircējam** Latvijas Universitātes organizēta iepirkuma “**aimniecības preču piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām**” (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2018/6\_I)(turpmāk – **Iepirkums)** piedāvātās preces (turpmāk – **Preces)** saskaņā aršī **Līguma 1.pielikumā** **„Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums”** (turpmāk – **Līguma 1.pielikums**)noteikto, tajā skaitā **Pārdevējs** veic **Preču** garantijas bezmaksas apkalpošanu **Preču** noteiktās garantijas laikā. **Līguma 1.pielikums** ir neatņemama šī **Līguma** sastāvdaļa.

**1.2.** Gadījumā, ja **Līguma** saskaņošanas vai tā izpildes laikā ražotājs pārtrauc **Pārdevēja** piedāvājumā esošo **Preču** ražošanu vai piegādi, par ko **Pārdevējs** var uzrādīt ražotāja vai tā autorizētā pārstāvja apliecinājumu, **Pārdevējs** piedāvā **Pircējam** un **Pircējs** var piekrist, ka **Pārdevējs** piegādā līdzvērtīgas vai labākas **Preces**. **Pārdevējs** piekrīt, ka šādā gadījumā piegādātās **Preces** būs atbilstošas visām **Pircēja** **Iepirkuma** procedūrā noteiktajām prasībām, to tehniskā specifikācija, savietojamība un funkcionālie parametri nebūs sliktāki kā **Iepirkuma** procedūrā prasītie (atbilstību šādos gadījumos nosaka, saskaņojot ar **Pircēju**). **Pārdevējs** garantē, ka šajā gadījumā **Preču** cena netiks paaugstināta un tiks ievēroti visi pārējie **Iepirkuma** noteikumi.

**1.3.** **Līgums** stājas spēkā tā **Pušu** abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā **24 (divdesmit četrus) mēnešus** no līguma noslēgšanas dienas vai līdz brīdim, kad tiek sasniegta Līguma 2.1.punktā norādītā kopējā līguma summa, ja šis nosacījums iestājas ātrāk.

**1.4.** Ja līdz **Līguma** 1.3. punktā noteiktajam termiņam **Līguma** 2.1. punktā noteiktā summa nav iztērēta, **Puses** ir tiesīgi vienoties par **Līguma** grozījumiem un pagarināt **Līguma** darbības laiku līdz **Līguma** 2.1.punktā noteiktās līguma summas izpildei, nepārsniedzot Publisko iepirkumu likuma 60.panta ceturtajā daļā noteikto termiņu.

**2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

**2.1.Līguma** summa (turpmāk – **Līguma summa**) nepārsniedz **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk- PVN). PVN tiek aprēķināts un maksāts saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**2.2.Preču** cena ir noteikta **Līguma** **1.pielikumā** **„Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums”** un nevar tikt paaugstināta **Līguma** darbības laikā.

**2.3.Līguma** **1.pielikumā** **„Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums”** norādītajā **Preču** cenāir iekļautas visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar **Līguma** izpildi, tajā skaitā **Preču** piegādes izmaksas, **Preču** garantijas apkalpošanu, visus nodokļus un nodevas, izņemot PVN.

**2.4.Pircējs** par saņemtajām **Precēm** norēķinās izmantojot bezskaidras naudas norēķinus, veicot pārskaitījumu uz **Pārdevēja** **Līgumā** norādīto bankas kontu 20 (divdesmit) dienu laikā pēc **Preču** pieņemšanas – nodošanas akta (**Līguma** 4.pielikums) abpusējas parakstīšanas un atbilstoši sagatavota rēķina saņemšanas dienas.

**2.5.**Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad **Pircējs** veicis pārskaitījumu uz **Pārdevēja** norēķinu kontu.

**2.6.Pārdevējs,** sagatavojot rēķinu un **Preču** pieņemšanas - nodošanas aktu, tajos norāda **Iepirkuma** nosaukumu, **Iepirkuma** identifikācijas Nr., **Preču** piegādes vietu, datumu, **Preču** nosaukumus, daudzumu, cenu **Pircēja** **Līguma** numuru un citus nepieciešamos rekvizītus.

**2.7.Līguma** **2.6.apakšpunktā** noteikto prasību neievērošanas gadījumā **Pircējs** ir tiesīgs neapmaksāt rēķinu līdz minēto prasību izpildei, līdz ar ko **Pircējam** nevar tikt piemēroti šī **Līguma** **5.2.apakšpunkta** noteikumi.

1. **PreČU PIEGĀDE UN PREČU pieņemšana – nodošana**

**3.1.Pārdevējs** **Preces** piegādā ar savu transportu atbilstoši **Līguma** 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” noteiktajam **Preču** piegādes termiņam.

**3.2.** **Prece** tiek piegādāta pa daļām, pamatojoties uz iepriekšēju **Pircēja Preču** pasūtījumu (turpmāk – Preces pasūtījums), saskaņā ar **Līguma** 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” noteikto. **Preces** piegādes apjoms un sortiments tiek noteikts pēc **Pircēja** pieprasījuma un faktiskās nepieciešamības.

**3.3. Pircējs Preces** pasūta sastādot rakstveida **Preču** pasūtījumu un nosūtot to **Pārdevējam** pa e-pastu (**e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**), norādot **Preču** nosaukumu, **Preču** daudzumu, **Preču** piegādes vietas adresi un citu saņemšanai vai piegādei nepieciešamu informāciju.

**3.3.Preču** piegādes vieta ir noteikta **Līguma 1.pielikumā**. **Pārdevējam** ir pienākums konkrētu **Preču** piegādes laiku un vietu saskaņot ar **Pircēja** kontaktpersonu.

**3.4.Pārdevējs** piegādā **Preces** **Pircējam** oriģināliepakojumā. **Precēm** jābūt jaunām un nelietotām, pilnībā funkcionējošā stāvoklī, atbilstošām **Līguma** 1.pielikumā noteiktajām prasībām.

**3.5.** **Pārdevējs** pēc **Pircēja** pieprasījuma nodod **Pircējam** visu nepieciešamo **Preču** dokumentāciju (**Preču** uzglabāšanas noteikumus, lietošanas instrukciju, garantijas dokumentāciju un citus dokumentus latviešu un/vai angļu valodā).

**3.6.** **Pārdevējs** nodrošina **Preču** atbilstību **Preču** ražotāja standartiem, ko apliecina ar **Preču** ražotāja atbilstības sertifikātu. **Pārdevējs** pēc **Pircēja** pieprasījuma **Pircējam** iesniedz **Preču** ražotāja sertifikāta kopiju. Sertifikāta oriģinālu **Pārdevējs** uzrāda **Pircējam** pēc **Pircēja** pieprasījuma.

**3.7.Pārdevējs** vienlaicīgi ar **Preču** piegādi nodod **Pircējam** parakstītu **Preču** pieņemšanas – nodošanas aktu (**Līguma** 4.pielikums), kurā ir norādīta informācija par piegādātajām **Precēm**, **Preču** piegādes vietu, datumu, daudzumu, cenu EUR bez PVN.

**3.8.** Ja **Pircējs** piegādātajām **Precēm** konstatē trūkumus (**Preču** iztrūkums, nepilnvērtīga funkcionēšana, atvērts iepakojums un citi **Preču** defekti) vai neatbilstības **Līgumā** vai tā **1.pielikumā** noteiktajam, tas konstatētos **Preču** trūkumus vai neatbilstības norāda defektu konstatācijas aktā (**Līguma** 2.pielikums).

**3.9.Pārdevējam** ir pienākums **Pircēja** konstatētos trūkumus bez maksas novērst defektu konstatācijas aktā norādītajā **Pircēja** noteiktajā termiņā.

**3.10.**Iestājoties **Līguma** **3.8.apakšpunktā** norādītajam gadījumam, **Pārdevējs** pēc **Preču** trūkumu vai neatbilstību pilnīgas novēršanas, atkārtoti sagatavo un iesniedz **Pircējam** **Preču** pieņemšanas-nodošanas aktu.

**3.11.**Par **Preču** saņemšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad **Pārdevējs** nodod **Līgumā** un tā **1.pielikumā** noteiktajam atbilstošas **Preces** un **Līdzēji** vai to pārstāvji ir abpusēji parakstījuši **Preču** nodošanas- pieņemšanas aktu, kas kļūst par **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu.

**3.12.** Ja **Pārdevējs** **Preces** nav piegādājis **Līgumā** noteiktajā termiņā, **Pircējs** faktu par **Preču** piegādes termiņa nokavējumu (nokavēto kalendāro dienu skaitu) norāda **Preču** piegādes termiņa nokavējuma konstatācijas aktā (turpmāk – **Piegādes termiņa nokavējuma akts)**, kas ir **Līguma** **3.pielikums “Preču piegādes termiņa nokavējuma konstatācijas akts (projekts)”** un ir neatņemama **Līguma** sastāvdaļa.

**3.13.**Ja pēc **Preču** pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas **Pircējs** konstatē **Preču** trūkumus, kurus nebija iespējams atklāt pieņemot **Preces**, **Pircējam** ir tiesības sagatavot defektu konstatācijas aktu un iesniegt to **Pārdevējam**, norādot konstatētos trūkumus. Šādā gadījumā **Līdzēji** rīkojas atbilstoši **Līguma** **3.8. un 3.9.apakšpunktā** noteiktajai kārtībai.

**3.14.**Strīdi par **Preču** atbilstību šī **Līguma** noteikumiem tiek risināti **Līdzējiem** savstarpēji vienojoties. Ja vienoties neizdodas, **Pircējs** ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Ja eksperta slēdziens apstiprina par pamatotu **Pircēja** viedokli, **Pārdevējs** novērš attiecīgos **Preču** trūkumus, kā arī **Pircēja** noteiktajā termiņā un kārtībā sedz eksperta pieaicināšanas izmaksas.

1. **PREČU GARANTIJA**
   1. **Pārdevējs** uzņemas garantijas saistības **Precēm** atbilstoši **Līguma 1.pielikumā** noteiktajam **Preču garantijas termiņam** (turpmāk – **Garantijas termiņš**) un garantē, ka **Garantijas termiņā** **Preces** saglabās pienācīgu kvalitāti un pilnīgas lietošanas īpašības.
   2. Ja **Garantijas termiņā** **Pircējs** konstatē, ka **Preces** nesaglabā pienācīgu kvalitāti un to lietošanas īpašības (turpmāk – **Defekti**), tad **Pircējs** paziņo par to **Pārdevējam**, nosūtot rakstisku paziņojumu (e-pastu, faksa sūtījumu vai ierakstītu vēstuli) un uzaicina **Pārdevēju** sagatavot aktu par konstatētajām neatbilstībām (turpmāk – **Defektu akts**). **Pārdevēja** pārstāvim pēc paziņojuma saņemšanas 3 (trīs) darba dienu laikā jāierodas **Pircēja** norādītajā **Preču** atrašanās vietā. **Pārdevēja** pārstāvja neierašanās gadījumā **Pircējam** ir tiesības sagatavot **Defektu aktu** bez **Pārdevēja** piedalīšanās.
   3. **Garantijas termiņā** **Pārdevējam** ir pienākums bez maksas, ar saviem finanšu līdzekļiem novērst **Defektu aktā** minētos **Preču** defektus (turpmāk – **Garantijas remonts**) **Līdzēju** savstarpēji saskaņotā termiņā (turpmāk – **Defektu novēršanas termiņš**). Ja **Līdzēji** nespēj vienoties par **Defektu novēršanas termiņu**, tad **Pārdevējs** novērš **Defektus** ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc **Defektu akta** abpusējas parakstīšanas dienas vai **Defektu akta** nosūtīšanas dienas **Pārdevējam**, ja **Pārdevējs** neierodas parakstīt **Defektu aktu**.
   4. **Pārdevējam** ir pienākums veikt **Garantijas remontu** **Preču** atrašanās vietā, ja tas ir tehniski iespējams.
   5. **Pārdevējam** nav pienākums par saviem finanšu līdzekļiem novērst **Garantijas termiņā** konstatētos **Preču** defektus, ja **Pircējs**, lietojot **Preces**, ir pārkāpis **Līguma** **3.5.apakšpunktā** noteikto **Pircējam** izsniegto lietošanas instrukciju vai citu **Preču** dokumentāciju.
2. **LĪDZĒJU ATBILDĪBA**

**5.1.** Katrs **Līdzējs** atbild par **Līguma** saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tās vainas dēļ nodarīts kaitējums otram **Līdzējam**, Latvijas Republikas normatīvajos aktos un šajā **Līgumā** noteiktajā kārtībā.

**5.2.** Par **Preču** apmaksas termiņa kavējumu **Pircējs** maksā **Pārdevējam** līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **Līguma** **summas**.

**5.3.** Par **Preču** piegādes termiņa un **Defektu** novēršanas termiņa kavējumu **Pārdevējs** maksā **Pircējam** līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no laikā neizpildītās saistības summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **Līguma summas**.

**5.4.** **Pārdevējs** nodrošina **Pircējam** piegādāto **Preču** kvalitāti un atbilstību standartiem, kādu noteicis attiecīgo **Preču** ražotājs.

**5.5. Pārdevējam** **Līguma** darbības laikā ir saistošs iesniegtais piedāvājums **Iepirkumā**.

1. **LĪGUMA GROZĪŠANAS KĀRTĪBA UN KĀRTĪBA, KĀDĀ PIEĻAUJAMA ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA**

**6.1. Līguma** darbības laikā **Līdzēji** nav tiesīgi veikt būtiskus **Līguma** grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 61.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem **Līguma** grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 61.panta otrās daļas regulējumam. **Līguma** darbības laikā ir pieļaujami **Līguma** grozījumi, kas tiek veikti Publisko iepirkuma likuma 61. panta piektajā daļā minētajā gadījumā.

**6.2.Līgumu** var izbeigt pirms **Līguma** **1.3.punktā** noteiktā termiņa, **Līdzējiem** savstarpēji par to rakstveidā vienojoties, kas tiek noformēts ar vienošanos, kuru pievieno **Līgumam** kā pielikumu, kas kļūst par šā **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu.

**6.3.Līguma** saistību neizpildes vai **Līguma** saistību pārkāpuma gadījumā vai, ja netiek ievēroti **Līguma** **5.5.apakšpunktā** noteiktais, **Pircējam** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **Pārdevējam**, vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**, prasot **Pārdevējam** atlīdzināt zaudējumus.

**6.4.**Gadījumā, ja tiesā tiek ierosināta **Pārdevēja** maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta, **Pircējam** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **Pārdevējam**, vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**.

**6.5.Pircējam** ir tiesības vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**, ja **Pārdevēja** piemērotā līgumsoda apmērs sasniedzis 10% (desmit procentus) no **Līguma summas**.

**6.6.Pārdevējam** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **Pircējam**, vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**, ja **Pircējs** kavē **Līguma** **2.4.apakšpunktā** norādīto termiņu ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.

**6.7.Līguma** izbeigšanas gadījumā **Līdzēji** rakstveidā vienojas par galējo norēķinu atbilstoši izsniegtajām **Precēm** un **Preču** rēķiniem.

**6.8.Līguma** izbeigšana neatbrīvo **Līdzējus** no pienākuma maksāt **Līgumā** noteikto līgumsodu.

1. **NEPĀRVARAMA VARA**

**7.1.Līdzēji** tiek atbrīvoti no atbildības par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā rodas nepārvaramas varas apstākļu rezultātā (piemēram, karadarbība, dabas katastrofas, ugunsgrēks, normatīvo aktu pieņemšana, valsts varas vai pašvaldības institūciju pieņemtie lēmumi u.c.), kurus **Līdzēji** nevarēja paredzēt vai novērst šī **Līguma** noslēgšanas brīdī un kuriem iestājoties **Līdzēji** objektīvi nevar izpildīt uzņemtās saistības.

**7.2.Līdzējs**, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā paziņo otram **Līdzējam**.

**7.3.**Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, šī **Līguma** darbība tiek izbeigta un **Līdzēji** rakstveidā vienojas par galējo norēķinu atbilstoši izsniegtajām **Precēm** un **Preču** pavadzīmēm (rēķiniem).

1. **Citi noteikumi**
2. Visus strīdus, kas var rasties šī **Līguma** izpildes laikā, **Līdzēji** risina abpusēji vienojoties. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā vienošanās nav panākta, strīds tiek risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
3. Šī **Līguma** izpildei katrs **Līdzējs** nosaka kontaktpersonu, kuras pienākums ir sekot šī **Līguma** izpildei un informēt par šī **Līguma** izpildi gan savu, gan otru **Līdzēju:**

**8.2.1. no Pircēja puses:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**8.2.2.** **no Pārdevēja puses:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_; e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Šis **Līgums** sagatavots un parakstīts divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie **Pircēja**, otrs - pie **Pārdevēja**.
2. **Līgumam** tā noslēgšanas brīdī ir šādi pielikumi:
3. **pielikums** **„Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums”** uz \_\_\_\_ lapām;
4. **pielikums** **“Preču defektu konstatācijas akts (projekts)”** uz 1 (vienas) lapas;
5. **pielikums “Preču piegādes termiņa nokavējuma konstatācijas akts (projekts)”** uz 1 (vienas) lapas;
6. **“Preču pieņemšanas – nodošanas akts (projekts)”** uz 1 (vienas) lapas.
   1. Visi šī **Līguma** pielikumi ir **Līguma** neatņemamas sastāvdaļas.

**9. LĪDZĒJU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pircējs:** | **Pārdevējs:** |
| **Latvijas Universitāte** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 | Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Reģ.apl.Nr.3341000218 | Reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| PVN reģ.Nr.LV 90000076669 | PVN reģ.Nr. |
| Konta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Konta Nr. |
| Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Banka: |
| Bankas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Kods |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pircējs:** | **Pārdevējs:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (paraksts) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (paraksts) |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**Līguma 1.pielikums**

**„Tehniskā specifikācija un pretendenta**

**tehniskais un finanšu piedāvājums”**

2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ piegādes līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp **Latvijas Universitāti** un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA UN PRETENDENTA TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Līguma 2.pielikums**

**“Preču defektu konstatācijas akts (projekts)”**

2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PREČU DEFEKTU KONSTATĀCIJAS AKTS (projekts)**

(turpmāk – **Akts**)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vieta/ /datums/

**Latvijas Universitāte**, reģistrēta LR IZM 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 (turpmāk - **Pircējs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, kas reģistrēta \_\_\_\_\_\_\_\_\_ reģistrā ar Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- **Pārdevējs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – **Līdzējs/i**, pārbaudot piegādāto preču kvalitāti atbilstoši 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Piegādes līgumā Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- **Līgums**) noteiktajam, **Pircējs** konstatē šādus preču defektus (***Pircējs*** *1.punktā norāda preču defektus*):

**1.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.** **Pārdevējs**, ievērojot **Līgumā** noteikto, šī **Akta** 1.punktā norādītos preču defektus novērsīs bez papildus samaksas šādā veidā un termiņā:

**2.1.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.2.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Pircējs:** | **Pārdevējs:** |
| **Latvijas Universitāte** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Juridiskā adrese:  Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 | Juridiskā adrese:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts) (paraksts)

**Līguma 3.pielikums**

**“Preču piegādes termiņa nokavējuma**

**konstatācijas akts” (projekts)”**

2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PREČU PIEGĀDES TERMIŅA NOKAVĒJUMA KONSTATĀCIJAS AKTS (projekts)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vieta/ /datums/

**Latvijas Universitāte**, reģistrēta Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV- 1586 (turpmāk - **Pircējs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, kas reģistrēta \_\_\_\_\_\_\_\_\_ reģistrā ar Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- **Pārdevējs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – **Līdzējs/i**, atbilstoši 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Piegādes līgumā Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- **Līgums**) noteiktajam, **Pircējs** konstatē preču piegādes termiņa nokavējumu *(Pircējs 1.punktā norāda preces piegādes termiņa nokavējumu (kalendāro dienu skaitu) un preci, kas nav piegādāta Līgumā noteiktajā termiņā ).*

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. **Pārdevējs**, ievērojot **Līgumā** noteikto, šī **Akta** 1.punktā norādīto preci piegādās šādā termiņā:

2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Pircējs:** | **Pārdevējs:** |
| **Latvijas Universitāte** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Juridiskā adrese:  Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 | Juridiskā adrese:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts) (paraksts)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Līguma 4.pielikums**

**“Preču pieņemšanas – nodošanas akts (projekts)”**

2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PREČU PIEŅEMŠANAS – NODOŠANAS AKTS (projekts)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vieta/ /datums/

**Latvijas Universitāte**, reģistrēta Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV- 1586 (turpmāk - **Pircējs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, kas reģistrēta \_\_\_\_\_\_\_\_\_ reģistrā ar Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- **Pārdevējs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti - **Līdzēji**, paraksta šādu pieņemšanas - nodošanas aktu (turpmāk – **Akts**):

1. Saskaņā ar 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Piegādes līgumu Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- **Līgums**) **Pārdevējs** atbilstoši **Līgumā** noteiktajam ir veicis šādu preču piegādi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- **Preču piegāde**).
2. **Pārdevējs** apliecina, ka **Preču piegāde** ir veikta atbilstoši **Līgumā** un tā 1.pielikumā noteiktajam.
3. **Pircējs** konstatē, ka **Preču piegāde** ir veikta saskaņā ar **Līgumā** un **Līguma** 1. pielikumā noteikto, kā arī atbilstoši **Līguma** 1.pielikumā noteiktajam termiņam, tādējādi pieņem piegādātās **Preces** pilnā apmērā: EUR bez PVN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) apjomā.
4. **Akts** ir **Līdzēju** noslēgtā **Līguma** neatņemama sastāvdaļa, sagatavots 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie **Pircēja**, bet otrs – pie **Pārdevēja**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pircējs:** | **Pārdevējs:** |
| **Latvijas Universitāte** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Juridiskā adrese:  Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 | Juridiskā adrese:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Reģ. apl. Nr.3341000218 | Reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (paraksts) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (paraksts) |