

APSTIPRINĀTS:
 LU Juridiskās fakultātes domē
 2025. gada 24. februārī
 protokola Nr. 202-3/4
 lēmuma Nr. 202-4/A

**Latvijas Universitātes Juridiskās fakultātes
 docenta (0.5 slodzē) darba uzdevumi**
(akadēmiskais amats)

1. Akadēmiskajam amatam atbilstošās zinātnes nozares, apakšnozares nosaukums:
tiesību zinātne / civiltiesības.
2. Pētniecības darba jomas: civiltiesības.
3. Zinātniskais, pedagoģiskais un organizatoriskais darbs:

Darba uzdevumi	Minimālās prasības izpildei 6 gadu laikā
3.1. Zinātniskais darbs	<i>Kvantitatīvais rādītājs</i>
Zinātniskā darba uzdevumi 1. punktā norādītajā nozarē	
Zinātnisko pētījumu rezultātu publicēšana starptautiski atzītos recenzējamos zinātniskos izdevumos (indeksēti datubāzē SCOPUS vai Web of Science vai iekļauti datubāzē ERIH+) vai zinātniskās monogrāfijas	<i>3 publikācijas</i>
Uzstāties ar referātu starptautiskā vai Latvijas Republikas nozīmes zinātniskā konferencē, kurā tiek aprobētas zinātniski pētnieciskajā darbā iegūtās atziņas	<i>3 uzstāšanās</i>
Pētniecības un attīstības projektu zinātniskā vadība vai zinātniskā līdzdalība to īstenošanā	<i>1 projekts</i>
Līdzdalība zinātniski pētnieciskajā darbā civiltiesību jomā, pielietojot rezultātus studiju procesā	<i>1 pētījums</i>
Iesaistīt studentus zinātniski pētnieciskajos projektos	<i>1 projekts</i>
Citi zinātniskā darba uzdevumi	
Pētniecības rezultātu popularizēšana sabiedrībā un zinātnes popularizēšanai veltītos pasākumos	<i>Pēc vajadzības</i>
Zinātnisko darbu un publikāciju recenzēšana un apspriešana	<i>Pēc vajadzības</i>
Konsultāciju un eksperta atzinumu sniegšana savas kompetences ietvaros pēc fakultātes vajadzībām	<i>Pēc vajadzības</i>
3.2. Pedagoģiskais darbs	<i>Kvantitatīvie rādītāji</i>
Pedagoģiskā darba uzdevumi	
Vadīt lekcijas un seminārus akadēmiskā un profesionālā bakalaura studiju, kā arī akadēmiskā un profesionālā maģistra studiju programās	<i>Sociālās zinātnes, komerczinības un tiesības izglītības programmu grupā, atbilstoši fakultātes akadēmiskā personāla darba apjoma plānošanai un uzskaitēi akadēmiskā gadā.</i>
BSP Tiesību zinātne: SDSKB001 Dokumentu rakstīšana un analīze JurZB021 Patērētāju aizsardzības tiesības	<i>4 ECTS, A daļa 3 ECTS, B daļa</i>
PMSP Tiesību zinātne: SDSKM001 Tirgus konkurences un saimnieciskās darbības vadības tiesības	<i>3 ECTS, A daļa</i>
ERASMUS+ (angļu valodā) JurZC003 ES negodīgas komercprakses aizlieguma tiesības	<i>3 ECTS</i>
Citi pedagoģiskā darba uzdevumi	
Docējamo studiju kursu satura, e-kursu materiālu un studiju kursu aprakstu aktualizēšana	<i>Pēc vajadzības, ne retāk kā reizi divos gados</i>

Studiju darbu vadība	~ 10 darbi gadā
Bakalaura darbu vadība	~ 2 darbi gadā
Bakalaura darbu recenzēšana	~ 3 darbi gadā
Maģistra darbu vadība	~ 1 darbs gadā
Dalība studiju noslēguma darbu aizstāvēšanas komisijā	vienas komisijas darbā gadā
Dalība studiju programmu pilnveidošanā	Pēc vajadzības
Jaunu studiju programmu un studiju kursu izstrāde	Pēc vajadzības
Mācību un metodisko līdzekļu izstrāde	Pēc vajadzības
3.3. Organizatoriskais darbs	Kvantitatīvie rādītāji
Citi organizatoriskā darba uzdevumi	
Veidot un veicināt sadarbību ar tiesību zinātnes akadēmisko un profesionālo institūciju kolēģiem Latvijā un ārvalstīs, lai attīstītu zinātniski pētniecisko darbību	Regulāri
Iesaistīšanās Jauno juristu universitātes vai citos studentu piesaistes pasākumos	1 reizi gadā
Iesaistīšanās tiesību zinātnes profesionālās pilnveides un tālākizglītībasursos	Vismaz 1 reizi gadā
Līdzdarboties valsts vienotā jurista profesionālās kvalifikācijas eksāmena norisē	2 reizes gadā

4. Valodu zināšanas

Valsts valodas zināšanas	C1
Pārējās ES valstu oficiālajās valodās – angļu valodas zināšanas	C2

LU Juridiskās fakultātes dekāns

asoc. prof. Edvīns Danovskis

Iepazīnos, esmu informēts par šo darba uzdevumu izpildes vērtēšanu katru otro gadu pārskata periodā

Datums:

_____ / _____ /